



فرم هماهنگی برگزاری جلسه دفاع از پایان نامه

کارشناسی ارشد □ رساله دکتری □ (Ph.D)

۱- تکمیل این فرم حتماً می بایست بعد از دریافت مجوز دفاع از منوی پیشخوان خدمت در سامانه گلستان باشد و حداقل ۴۸ ساعت کاری قبل از دفاع توسط دانشجو تکمیل و تحویل دفتر تحصیلات تکمیلی دانشکده گردد.

۲- بعد از تکمیل فرم دانشجو باید در سامانه [/https://my.semnan.ac.ir](https://my.semnan.ac.ir) (پارسا - برگزاری دفاع) درخواست دفاع را ثبت و ارسال و پیگیری نماید.

۳- نام دانشجو: رشته: شماره دانشجویی: شماره همراه:

۴- زمان دفاع: روز مورخه: از ساعت الی

۵- محل تشکیل: (برای هماهنگی محل تشکیل جلسه دفاع با مسئول امور کلاسها سرکار خانم تیموری هماهنگ نمایید)

ردیف	سمت	نام و نام خانوادگی	مرتبۀ علمی	از دانشگاه	تاریخ و امضاء
۱	استاد راهنمای اول				
۲	استاد راهنمای دوم				استاد محترم راهنما میتواند از طرف اساتید مشاور-داوران نیز تایید و امضاء نماید
۳	استاد مشاور اول				استاد محترم راهنما میتواند از طرف اساتید مشاور-داوران نیز تایید و امضاء نماید
۴	استاد مشاور دوم				استاد محترم راهنما میتواند از طرف اساتید مشاور-داوران نیز تایید و امضاء نماید
۵	استاد داور داخلی □ خارجی □				استاد محترم راهنما میتواند از طرف اساتید مشاور-داوران نیز تایید و امضاء نماید
۶	استاد داور داخلی □ خارجی □				استاد محترم راهنما میتواند از طرف اساتید مشاور-داوران نیز تایید و امضاء نماید
۷	استاد داور داخلی □ خارجی □ مخصوص دانشجویان دکتری				استاد محترم راهنما میتواند از طرف اساتید مشاور-داوران نیز تایید و امضاء نماید
۸	نماینده تحصیلات تکمیلی				از طرف معاون محترم آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده تعیین می شود

۶- دانشجو مجوز دفاع دارد □ تاریخ دریافت مجوز

۷- دانشجوی گرامی؛ لطفاً این فرم را پس از تکمیل و قبل از برگزاری جلسه دفاع به دفتر تحصیلات تکمیلی دانشکده تحویل دهید.

محسن رحیمی

کارشناس تحصیلات تکمیلی دانشکده علوم انسانی